



**Государственное Учреждение - Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в Россошанском районе Воронежской области
(межрайонное)**

Отчетность в ПФР

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Россошанском районе Воронежской области (межрайонное) информирует страхователей о том, что отчетные формы СЗВ-СТАЖ, СЗВ-КОРР, СЗВ-ИСХ, ОДВ-1 и правила их заполнения определены Постановлением Правления ПФР от 06.12.2018 №507п (действует с 01.01.2019). Данным Постановлением отменено Постановление Правления ПФР от 11.01.2017 № 3п.

Обращаем внимание на некоторые моменты, касающиеся заполнения сведений.

1. При представлении страхователем сведений для назначения пенсии период работы заполняется по дате, предшествующую дате предполагаемого выхода застрахованного лица на пенсию (п. 2.3.4) (ранее период указывался по дате предполагаемого выхода на пенсию).
2. При заполнении сведений по стажу код «ДЛОТПУСК» необходимо заполнять только для периодов работы застрахованного лица в особых условиях труда, за которые отсутствуют данные о начислении страховых взносов по дополнительному тарифу (п.2.3.13) (ранее данное правило отсутствовало).
3. Графа «Сведения об увольнении застрахованного лица/сведения о периодах, засчитываемых в страховой стаж безработным» заполняется только для лиц, уволенных 31 декабря. Заполняется данная графа значением «31.12.гггг» (п.2.3.36) (ранее указывался символ «X»)
4. При представлении сведений о стаже для лиц, стоящих на учете в центрах занятости, указывается код «БЕЗР» в графе «Сведения об увольнении застрахованного лица/сведения о периодах, засчитываемых в страховой стаж безработным» (п.2,3.37) (ранее данное правило отсутствовало)
5. При необходимости провести корректировку данных о стаже за отчетные периоды с 1996-2001г.г. (в нашей области с 1998г.) нужно, помимо раздела 6 (сведения о корректировке периодов работы застрахованного лица), заполнить раздел 4 (сведения о корректировке данных о заработке...) (в соответствии с п.4.5 раздел 4 заполняется при необходимости корректировки данных о заработке, но в связи с тем, что программное обеспечение не доработано, в настоящее время необходимо указанный раздел заполнять).

Формы СЗВ-СТАЖ, ОДВ-1, СЗВ-КОРР и СЗВ-ИСХ подписывает руководитель или иное лицо, уполномоченное на это законом, учредительными документами или доверенностью. По старому порядку их подписывал исполнитель (по требованию руководителя).

СЗВ-СТАЖ

При наступлении срока отчетности на застрахованных лиц, на которых была представлена форма с типом данных "Назначение пенсии", нужно подать сведения с типом "Исходная".

Форму с типом "Дополняющая" необходимо будет подавать не только в случае, когда данные по застрахованным лицам не учтены на индивидуальном лицевом счете из-за ошибок, но и в ситуации, когда данных по этим лицам нет в отчетности.

Код "ДЛОТПУСК" заполняется только для периодов работы застрахованного лица в особых условиях труда, за которые отсутствуют данные о начислении страховых взносов по дополнительному тарифу.

Форма с типом "ОСОБ" представляется на застрахованное лицо, сведения по которому отсутствовали в отчетности, ранее представленной страхователем, за исключением отчетности по форме СЗВ-СТАЖ.

Если в графе 11 указан код "ДЕТИПРЛ" (отпуск по уходу за ребенком от 1,5 до 3 лет, предоставляемый бабушке, дедушке, другим родственникам или опекунам, которые фактически ухаживают за ребенком), графы 8 и 9 не заполняются.

Если работник уволен 31 декабря, в графу 14 нужно будет внести дату увольнения. Ранее нужно было указывать "X".

Обращаем особое внимание, что код СЕЛО подлежит отражению в отчетности страхователей с 01 января 2019 года.

ОДВ-1

Из раздела 3 "Перечень входящих документов" отчета убрали строку "Иные входящие документы".

СЗВ-КОРР

Порядок заполнения отменяющей формы будет зависеть от того, какой период корректируется:

- для сведений за периоды по 2016 год включительно нужно заполнить первый, второй и третий разделы;
- для периодов с 2017 года - только первый и второй.

СЗВ-ИСХ

В форме после раздела 2 добавлена строка "Сведения об увольнении застрахованного лица". В порядке заполнения уточнено, что данные о начисленных страховых взносах по дополнительному тарифу за отчетные периоды с 2002 по 2009 год необходимо отражать в графе 4 "По дополнительному тарифу" таблицы раздела 5.