



## АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2017 № 1197

г. Россошь

#### **О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях повышения результативности управления социально-экономическим развитием сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области, качества решения вопросов местного значения, укрепления взаимодействия администрации района и администраций сельских поселений Россошанского муниципального района, оценки эффективности развития сельских поселений администрация Россошанского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень показателей эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области и структурных подразделений администрации Россошанского муниципального района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей и методики формирования (далее – Перечень), приложение 1.

1.2. Форму типового соглашения между администрацией Россошанского муниципального района и администрацией сельского поселения о достижении значений показателей эффективности развития сельских поселений

Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Соглашения), приложение 2.

1.3. Порядок подведения итогов и оценки эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок), приложение 3.

1.4. Положение об экспертной группе по оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области, приложение 4.

1.5 Состав экспертной группы по оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области и рассмотрению докладов глав сельских поселений, приложение 5.

2. Рекомендовать администрациям сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области:

2.1. Ежегодно в срок до 15 ноября представлять в отдел социально-экономического развития территории согласованные со структурными подразделениями администрации Россошанского муниципального района, ответственными за осуществление мониторинга достижения показателей, значения показателей с целью подготовки приложения к Соглашениям.

2.2. Ежегодно в срок до 1 декабря заключать Соглашения на будущий год.

2.3. Обеспечить представление информации для ведения мониторинга в структурные подразделения администрации Россошанского муниципального района, ответственные за осуществление мониторинга достижения показателей.

3. Структурным подразделениям администрации Россошанского муниципального района, ответственным за осуществление мониторинга достижения показателей:

3.1. Обеспечить совместно с администрациями сельских поселений формирование значений показателей эффективности развития сельских поселений по сферам деятельности в соответствии с Перечнем.

3.2. Осуществлять мониторинг достижения значений показателей эффективности развития сельских поселений.

4. Отделу социально-экономического развития территории:

4.1. Обеспечить координацию действий администраций сельских поселений и структурных подразделений администрации Россошанского муниципального района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей, в целях заключения Соглашений и проведения оценки эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области.

4.2. Обеспечить в срок до 1 декабря подготовку проектов Соглашений.

4.3. Обеспечить проведение расчёта оценочных критериев (баллов) для определения сельских поселений, достигших наилучших значений показателей.

5. Постановление администрации Россошанского муниципального района от 14.11.2014 №1771 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области» считать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике администрации Россошанского муниципального района и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Г.Н. Караичеву.

Исполняющий обязанности  
главы администрации

С. Л. Нефёдов

**Перечень показателей эффективности  
развития поселений Воронежской области и структурных подразделений администрации Россошанского муниципального района,  
ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей и методики формирования показателей**

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи- циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
1	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)	%	2	<p><b>Расчет показателя:</b></p> $D = \frac{D_n}{D - C_B - C_C - I - C_{\text{СПГ}} - D_n} * 100\%,$ <p>где D – доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер); D<sub>n</sub> – налоговые и неналоговые доходы поселения, тыс. рублей; D – общий объем доходов, тыс. рублей; C<sub>B</sub> – общий объем субвенций бюджету поселения, тыс. рублей; C<sub>C</sub> – общий объем субсидий бюджету поселения, тыс. рублей; I – общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер, тыс. рублей; СПГ – дотации по обеспечению сбалансированности бюджету поселения по отдельным поручениям главы администрации</p>	<p>3 балла – выше 70%; 2 балла – от 50% до 70% (включительно); 1 балл – от 30% до 50% (включительно); 0 баллов – до 30 % (включительно); Дополнительные баллы: - за достижение положительной динамики значения показателя по отношению к году, предшествующему отчетному: 0,5 балла - за динамику от 10%; 0,25 балла – за динамику до 10% (включительно);</p>	Руководитель отдела по финансам А.И. Гольев

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффициент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
				муниципального района, тыс. рублей; Дп – доходы, полученные в виде прочих безвозмездных поступлений, тыс. рублей.	- за выполнение плана – 0,3 балла	
2	Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период	%	2	<b>Расчет показателя:</b>  $P = A_i / B_i * 100\%$ , где: A <sub>i</sub> – недоимка по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения, тыс. руб.; B <sub>i</sub> - общей объема поступления доходов в местный бюджет i поселения от земельного налога за отчетный период, тыс. руб.	3 балла – до 15% (включительно); 2 балла – от 15% до 25% (включительно); 1 балл – от 25% до 35% (включительно); 0 баллов – свыше 35 %	Руководитель отдела по финансам А.И. Гольев
3	Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период	%	2	<b>Расчет показателя:</b>  $P = A_i / B_i * 100\%$ , где: A <sub>i</sub> – недоимка по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения, тыс. руб.; B <sub>i</sub> – общий объем поступления доходов в местный бюджет i поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период, тыс. руб.	3 балла – до 15% (включительно); 2 балла – от 15% до 25% (включительно); 1 балл – от 25% до 35% (включительно); 0 баллов – свыше 35 %	Руководитель отдела по финансам А.И. Гольев
4	Участие поселений в мероприятиях	единиц	2	<b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения.	0 баллов – 0 программ;	Руководитель отдела по

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
	государственных программ Воронежской области			При формировании показателя учитывается количество мероприятий государственных программ Воронежской области, в которых поселение приняло участие в отчетном году	<i>1 балл – 1 программа; 2 балла – 2 программы; 3 балла – 3 программы и более</i>	финансам А.И. Гольев
5	Участие поселения в областных и федеральных конкурсах	единиц	2	<b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения, исполнительные органы государственной власти Воронежской области. При формировании показателя учитываются все заявки на участие в областных и федеральных конкурсах.	<i>3 балла – за победу в конкурсе, 2 балла – за выход в финал, 1 балл – за участие, 0 баллов – неучастие.</i>	Руководитель аппарата Л.А. Кушнарёва, начальник отдела организационной работы и делопроизводства П.А. Бочаров
6	Реализация местных инициатив территориального общественного самоуправления	единиц	2	<b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения. Показатель определяется как количество реализованных местных инициатив территориального общественного самоуправления, при этом учитываются привлеченные средства, как с областного бюджета, так и внебюджетные.	<i>3 балла - за каждый реализованный проект ТОС с привлечением областных средств (грантов), 2 балла – за каждый реализованный проект ТОС с привлечением внебюджетных средств, 1 балл – подача заявки на участие в конкурсе, 0 баллов – отсутствие заявки на участие в конкурсе проектов</i>	Руководитель аппарата Л.А. Кушнарёва, начальник отдела организационной работы и делопроизводства П.А. Бочаров

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
7	Доля зарегистрированных объектов недвижимости от общего количества объектов недвижимости, находящихся в реестре муниципальной собственности	%	1	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения, Управление Росреестра по Воронежской области.</p> <p>Методика расчета:</p> $P = O_{\text{рег.}} / O_{\text{р.}} * 100,$ <p>Где:  O рег. – количество зарегистрированных в Управлении Росреестра объектов недвижимого имущества, находящихся в реестре муниципальной собственности поселения;  O р. – общее количество объектов недвижимого имущества, включенных в реестр муниципальной собственности поселения</p>	<p>0 баллов – до 5% (включительно);  1 балл – от 5% до 30% (включительно);  2 балла – от 30% до 70% (включительно);  3 балла – от 70%</p>	<p>Заместитель главы администрации по строительству С.Н. Столяров, руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству Т.С. Головки</p>
8	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года	%	1	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения.</p> <p><b>Расчет показателя:</b></p> $Dn = \frac{Poc}{On} \times 100,$ <p>где:  Dn – доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года;  Poc – протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных в границах населенных пунктов;  On – общая протяженность улиц, проездов, набережных в границах населенных пунктов.</p>	<p>3 балла – 100%;  2 балла – от 75% до 100%;  1 балл – от 50% (включительно) до 75% (включительно);  0 баллов – менее 50%</p> <p><i>Дополнительные баллы:</i>  - за достижение положительной динамики показателя по отношению к году, предшествующему отчетному:</p>	<p>Заместитель главы администрации по строительству С.Н. Столяров, начальник отдела муниципального хозяйства, строительства и транспорта И.А. Крамаров</p>

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи- циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
				Необходимо рассчитывать протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных исходя из необходимости размещения светильников уличного освещения на расстоянии 80 метров друг от друга.	0,5 балла - за динамику от 10%; 0,25 балла – за динамику до 10% (включительно); - за выполнение плана – 0,3 балла	
9	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	1	<p><b>Источник информации:</b> Форма статистической отчетности 3ДГ(мо)</p> <p><b>Расчет показателя:</b> <math>D_n = (P_n / P_{общ}) * 100</math>, где</p> <p><i>D<sub>n</sub></i> - доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %.</p> <p><i>P<sub>n</sub></i> – протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, не отвечающих нормативным требованиям (в соответствии с ГОСТ Р 50597-93) и грунтовых дорог, км (строка 106 Формы N 3-ДГ (мо), наличие на конец отчетного года). Подтверждается сводным актом проверки состояния автомобильных дорог в муниципальном образовании.</p> <p><i>P<sub>общ</sub></i> – общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, км (строка 101 Формы N 3-ДГ (мо), наличие на</p>	3 балла – менее 50%; 2 балла – от 50% (включительно) до 75% (включительно); 1 балл – от 75% до 100%; 0 баллов – 100%	Заместитель главы администрации по строительству С.Н. Столяров, начальник отдела муниципального хозяйства, строительства и транспорта И.А. Крамаров



№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
				<i>конец отчетного года)</i>		
10	<b>Охват населения услугой по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов</b>	%	2	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления.</p> <p><b>Расчет показателя:</b>  <math>O = \text{Дз} / \text{Чж} * 100</math>, где:  O – охват населения услугой по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов;  Дз– фактическое число договоров, заключенных с собственниками жилых домовладений на вывоз твердых коммунальных отходов;  Чж –число жилых домовладений на территории поселения.</p>	<p>3 балла – свыше 70%;  2 балла – от 50% до 70% (включительно);  1 балл – от 30% (включительно) до 50% (включительно);  0 баллов – до 30%</p> <p><i>Дополнительные баллы:</i>  - за достижение положительной динамики показателя по отношению к году, предшествующему отчетному:  0,5 балла - за динамику от 10%;  0,25 балла – за динамику до 10% (включительно);  - за выполнение плана – 0,3 балла</p>	<p>Заместитель главы администрации по сельскому хозяйству А.А. Доля, специалист по охране окружающей среды А.К. Титовский</p>
11	<b>Содержание мест захоронения (кладбищ)</b>	%	2	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения.</p> <p>Требования к содержанию места захоронения:  1) наличие ограждения, не требующего ремонта и покраски (То);  2) наличие контейнерной площадки (Тк);  3) наличие подъезда к месту захоронения</p>	<p>3 балла – от 75% до 100%;  2 балла – от 50% до 75% (включительно);  1 балл – от 25% до 50% (включительно);  0баллов – от 0% до</p>	<p>Начальник отдела по территориальному планированию и градостроительной деятельности А.И. Воробьева</p>

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи- циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
				(Тп); 4) отсутствие сорной травяной растительности; аварийных деревьев (Тч). кладбище по адресу: $T1 = T_o + T_k + T_n + T_{ч}$ кладбище по адресу: $T2 = T_o + T_k + T_n + T_{ч}$  $K = \frac{T1 + T2 + \dots + T_x}{X}$ X – количество кладбищ	25% (включительно) Дополнительные баллы: - за достижение положительной динамики показателя по отношению к году, предшествующему отчётному: 0,5 балла - за динамику от 10%; 0,25 балла – за динамику до 10% (включительно); - за выполнение плана – 0,3 балла	
12	Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) 6-11 ступеней Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения	%	1	<u>Источник информации:</u> органы местного самоуправления поселения.  <u>Расчет показателя:</u>  $ДГТО = \frac{ЧГТО}{ЧН} \times 100,$ где: Дгто – доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) 6–11 ступеней Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения;	3 балла - от 4% и более, 2 балла – от 3,5% до 4% (включительно); 1 балл – от 2% до 3,5% (включительно); 0 баллов – до 2% (включительно) Дополнительные баллы: - за достижение положительной динамики показателя по отношению к году,	Первый заместитель главы администрации С.Л. Нефёдов, начальник отдела по физической культуре и спорту Д.Г. Рыгалов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
				<p><b>Чго</b> – количество человек, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) 6-11 ступеней Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за отчетный год;</p> <p><b>ЧН</b> – общая численность населения муниципального образования старше 6 лет</p>	<p><i>предшествующему отчётному:</i> 0,5 балла - за динамику от 10%; 0,25 балла – за динамику до 10% (включительно); - за выполнение плана – 0,3 балла</p>	
13	Участие творческих коллективов поселений в районных, областных, всероссийских мероприятиях	единиц	1	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения</p> <p>Показатель определяется по количеству районных, областных, всероссийских мероприятий, в которых творческие коллективы поселений приняли участие.</p>	<p>3 балла – 7 мероприятий и более; 2 балла – от 4 до 6 мероприятий; 1 балл – от 1 до 3 мероприятий; 0 баллов – не принимали участие</p>	<p>Первый заместитель главы администрации С.Л. Нефёдов, руководитель отдела культуры Т.В. Гозенко</p>
14	Количество объектов бытового обслуживания населения, осуществляющих деятельность на территории поселения, в расчете на 1000 чел. населения	единиц	1	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления поселения.</p> <p>Показатель определяется как отношение количества объектов бытового обслуживания, осуществляющих деятельность на территории поселения, к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженное на 1000.</p>	<p>3 балла – более 1 единицы; 2 балла – от 0,75 до 1 единицы (включительно); 1 балл – от 0,5(включительно) до 0,75 единиц (включительно); 0 баллов – менее 0,5 единиц</p>	<p>Заместитель главы администрации по экономике Г.Н. Караичева, начальник отдела муниципальных закупок и развития потребительского рынка С. И. Ткаченко</p>

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Весовой коэффи циент	Методика формирования показателя	Условия оценки – балльная система	Ответственные лица за осуществление мониторинга достижения показателей
15	Соответствие информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной на официальном сайте муниципального образования, требованиям законодательства	%	1	<p><b>Источник информации:</b> органы местного самоуправления.</p> <p>Показатель определяется исходя из соответствия состава размещенной информации на сайте поселения Перечню информации о деятельности органов местного самоуправления (далее - Перечень), который утверждается органом местного самоуправления в соответствии с требованиями части 1 ст.13 и ст. 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с учетом периодичности размещения информации.</p> <p><b>Показатель определяется как отношение количества видов размещенной информации к общему количеству видов информации, утвержденному Перечнем, умноженное на 100.</b></p>	<p>3 балла – 100%; 2 балла - от 80 до 100%; 1 балл – от 60% до 80% (включительно); 0 баллов – до 60% (включительно)</p>	<p>Советник главы администрации по связям с общественностью А. А. Токарев</p>

Начальник отдела организационной работы  
и делопроизводства

П. А. Бочаров

## **ФОРМА ТИПОВОГО СОГЛАШЕНИЯ**

**между администрацией Россошанского муниципального района  
и администрацией \_\_\_\_\_ сельского поселения  
о достижении значений показателей эффективности развития сельских  
поселений Россошанского муниципального района Воронежской области**

г. Россошь

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Россошанского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице главы администрации Алейника Ивана Григорьевича, действующего на основании Устава Россошанского муниципального района, с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_ сельского поселения Россошанского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице главы сельского поселения \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», в целях укрепления взаимодействия «Сторон», повышения эффективности управления социально-экономическим развитием \_\_\_\_\_ сельского поселения Россошанского муниципального района, эффективности решения вопросов местного значения, повышения благосостояния и улучшения качества жизни населения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Общие положения**

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон, направленное на достижение значений показателей эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области согласно Приложению к настоящему Соглашению.

Администрация муниципального района и Администрация сельского поселения сотрудничают в области экономического и социального развития, развития инфраструктуры на территории муниципального образования.

Целями настоящего Соглашения являются:

- повышение эффективности управления социально-экономическим развитием муниципального образования;
- повышение эффективности решения вопросов местного значения;
- развитие экономической базы муниципального образования на основе максимального использования местных ресурсов;
- развитие инфраструктуры социальной сферы;

- создание условий для развития человеческого потенциала и роста уровня жизни населения муниципального образования.

Задачами настоящего Соглашения являются:

- укрепление взаимодействия Администрации муниципального района и Администрации сельского поселения в обеспечении выполнения согласованных целей;

- повышение эффективности использования бюджетных средств.

## 2. Взаимодействие сторон

2.1. Администрация муниципального района в пределах своих полномочий:

- оказывает консультативную и методическую помощь в разработке программных документов сельского поселения;

- формирует совместно с Администрацией сельского поселения плановые значения показателей эффективности развития сельского поселения;

- обеспечивает проведение мониторинга достижения Администрацией сельского поселения значений показателей эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области;

- предусматривает поощрение сельских поселений, достигших наилучших значений показателей эффективности развития сельских поселений.

2.2. Администрация сельского поселения в пределах полномочий по решению вопросов местного значения:

- обеспечивает достижение значений показателей эффективности развития сельского поселения согласно Приложению к настоящему Соглашению;

- укрепляет собственную налогооблагаемую базу, обеспечивает полноту и своевременность сбора налоговых поступлений, увеличение объёма поступлений налоговых доходов в местный бюджет, оптимизацию бюджетных расходов;

- обеспечивает представление в Администрацию муниципального района информации для ведения мониторинга достижения сельским поселением значений показателей эффективности развития сельского поселения и прогнозирования их значений на плановый период;

- ежегодно в срок до 1 февраля представляет в Администрацию муниципального района информацию о достигнутых значениях показателей эффективности развития сельского поселения за отчётный год для подведения итогов.

## 3. Заключительные положения

3.1. Стороны по взаимному согласованию могут внести изменения в настоящее Соглашение. Изменения оформляются в письменном виде и подписываются обеими сторонами. Все изменения и дополнения, оформленные в письменном виде, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_.

Подписи сторон:

От администрации муниципального  
района

Глава администрации

Алейник Иван Григорьевич

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

От администрации сельского  
поселения

Глава \_\_\_\_\_  
сельского поселения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Начальник отдела организационной  
работы и делопроизводства

П. А. Бочаров

Приложение  
к соглашению между администрацией  
Россошанского муниципального района и  
администрацией \_\_\_\_\_ сельского  
поселения муниципального района  
о достижении значений показателей  
эффективности развития сельских поселений  
Россошанского муниципального района

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности развития \_\_\_\_\_ сельского поселения**  
**Россошанского муниципального района Воронежской области**

№ п/п	Наименование показателя*	Единица измерения	Значение показателя			Примечание
			N-1	N**	N+1	
1.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)	%				
2.	Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период	%				
3.	Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период	%				
4.	Участие поселения в мероприятиях государственных программ Воронежской области	единиц				
5.	Участие поселения в областных и федеральных конкурсах	единиц				
6.	Реализация местных инициатив территориального общественного самоуправления	единиц				



№ п/п	Наименование показателя*	Единица измерения	Значение показателя			Примечание
			N-1	N**	N+1	
7.	Доля зарегистрированных объектов недвижимости от общего количества объектов недвижимости, находящихся в реестре муниципальной собственности	%				
8.	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года	%				
9.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%				
10.	Охват населения услугой по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов	%				
11.	Содержание мест захоронения (кладбищ)	%				
12.	Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) 6-11 ступеней Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения	%				
13.	Участие творческих коллективов поселений в районных, областных, всероссийских мероприятиях	единиц				
14.	Количество объектов бытового обслуживания населения, осуществляющих деятельность на территории поселения, в расчете на 1000 чел. населения	единиц				
15.	Соответствие информации о деятельности органов местного самоуправления, размещенной на официальном сайте муниципального образования, требованиям законодательства	%				

\*Наименование показателя в соответствии с Перечнем показателей эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области и структурных подразделений администрации Россошанского муниципального района Воронежской области, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей

\*\*N – текущий год

## **ПОРЯДОК**

### **подведения итогов и оценки эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий при подведении итогов достижения сельскими поселениями Россошанского муниципального района значений показателей эффективности развития сельских поселений (далее – показатели) в соответствии с заключёнными Соглашениями с целью определения и поощрения победителей, достигших наилучших значений показателей.

1.2. Итоги по результатам достижения сельскими поселениями значений показателей подводятся ежегодно.

1.3. Подведение итогов осуществляется экспертной группой по оценке эффективности развития сельских поселений (далее – Экспертная группа).

#### 2. Порядок подведения итогов

достижения сельскими поселениями значений показателей и поощрения сельских поселений

2.1. Администрации сельских поселений представляют в отдел социально-экономического развития территории в срок до 01 февраля года, следующего за отчётным, согласованные со структурными подразделениями администрации Россошанского муниципального района, ответственными за осуществление мониторинга достижения показателей, материалы в соответствии с заключёнными Соглашениями за отчётный год по форме, определяемой отделом социально-экономического развития территории, а также аналитическую информацию в виде пояснительной записки, в которой приводятся формы и методы достижения значений показателей.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, представленные позже указанного срока, не учитываются Экспертной группой при подведении итогов достижения поселениями значений показателей.

2.3. Отдел социально-экономического развития территории администрации Россошанского муниципального района определяет баллы по показателям в соответствии с Перечнем по каждому сельскому поселению, осуществляет расчёт

интегральной балльной оценки по каждому сельскому поселению и направляет его в Экспертную группу.

2.3.1. Интегральная балльная оценка эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района рассчитывается по формуле:

$$R_i = \sum_{j=1}^n (P_j * V_j)$$

где:

$R_i$  – интегральная балльная оценка для  $i$ -го муниципального образования;

$n$  – количество показателей;

$i$  – номер муниципального образования в соответствующей группе муниципальных образований;

$j$  – номер показателя;

$P_j$  – балльная оценка  $j$ -го показателя;

$V_j$  – весовой коэффициент  $j$ -го показателя.

2.4. Для подведения итогов достижения сельскими поселениями Россошанского муниципального района Воронежской области значений показателей, поселения распределяются по группам в зависимости от фактической численности населения в отчётном году. Границы значений численности населения сельских поселений определяется Экспертной группой в зависимости от сложившейся в сельских поселениях Россошанского муниципального района демографической ситуации в отчётном году. Распределение сельских поселений по группам осуществляется Экспертной группой.

2.5. Итоги достижения сельскими поселениями значений показателей подводятся Экспертной группой не позднее 1 марта года, следующего за отчётным, отдельно по каждой группе поселений.

2.6. Определение поселений, достигших наилучших значений показателей, осуществляется Экспертной группой на основании заключения отдела социально-экономического развития территории и расчёта интегральной балльной оценки по показателям в соответствии с Перечнем по каждому сельскому поселению.

2.6.1. Рейтингование сельских поселений внутри группы осуществляется по полученному интегральному значению балльной оценки от большего к меньшему значению.

2.7. Достижими наилучших значений показателей признаются сельские поселения, набравшие в своей группе максимальную интегральную балльную оценку по показателям в соответствии с Перечнем, с учётом решения Экспертной группы.

При подведении итогов оценки эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области Экспертная группа вправе принять решение об уточнении результата оценки с учётом следующих критериев:

- сельским поселениям, сократившим за отчётный период по сравнению с предшествующим сумму недоимки по налоговым платежам в местный бюджет на 10% и более, интегральная бальная оценка увеличивается на 1 балл;

- сельским поселениям, увеличившим за отчётный период по сравнению с предшествующим сумму недоимки по налоговым платежам в местный бюджет, интегральная бальная оценка снижается на 1 балл.

2.8. О подведении итогов достижения сельскими поселениями значений показателей принимается решение Экспертной группы, которое должно содержать предложения по определению победителей в каждой группе поселений.

2.9. На основании решения Экспертной группы администрация Россошанского муниципального района издаёт постановление о подведении итогов достижения сельскими поселениями значений показателей.

2.10. В целях стимулирования развития муниципальных образований, сельские поселения, достигшие наилучших значений показателей в своей группе муниципальных образований, поощряются администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области.

2.11. Итоговые результаты оценки эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области подлежат размещению на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

Начальник отдела организационной  
работы и делопроизводства

П. А. Бочаров

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об экспертной группе по оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области**

1. Для организации подведения итогов достижения сельскими поселениями значений показателей эффективности развития сельских поселений создаётся Экспертная группа по оценке эффективности развития сельских поселений Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Экспертная группа).

2. Состав Экспертной группы формируется из представителей администрации, Совета народных депутатов Россошанского муниципального района, исполнительных органов государственной власти Воронежской области, иных организаций по согласованию. Состав Экспертной группы утверждается постановлением администрации Россошанского муниципального района.

3. Основными задачами Экспертной группы являются:

- рассмотрение и анализ достигнутых значений показателей эффективности развития сельских поселений, пояснительных записок глав администраций сельских поселений;
- распределение сельских поселений по группам;
- определение сельских поселений, достигших наилучших значений показателей в группах;
- подготовка предложений о перечне мероприятий по социально-экономическому развитию сельских поселений в целях достижения планируемых значений показателей.

4. В случае необходимости Экспертная группа вправе в установленном порядке:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы о работе органов местного самоуправления сельских поселений, а также осуществлять выезды в сельские поселения с целью проверки достоверности информации, представленной администрациями поселений;
- заслушивать представителей структурных подразделений администрации Россошанского муниципального района по вопросам, связанным с проведением экспертного анализа достигнутых сельскими поселениями значений показателей.

5. Руководство деятельностью Экспертной группы осуществляет председатель Экспертной группы. Председатель руководит подготовкой заседаний Экспертной группы, ведёт заседания Экспертной группы, утверждает решения Экспертной группы, а также подписывает протоколы заседаний. Полномочия председателя Экспертной группы в его отсутствие осуществляет один из его заместителей.

6. Секретарь Экспертной группы обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Экспертной группы, уведомляет членов Экспертной группы о проведении заседания, ведёт протоколы заседаний Экспертной группы.

7. Основной формой деятельности Экспертной группы являются заседания. Заседания Экспертной группы проводятся по мере необходимости. Решения Экспертной группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной группы и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Экспертной группы и секретарём Экспертной группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего Экспертной группы.

Начальник отдела организационной  
работы и делопроизводства

П. А. Бочаров

**Состав экспертной группы по оценке эффективности развития сельских поселений  
Россошанского муниципального района Воронежской области и рассмотрению  
докладов глав сельских поселений**

1. Алейник  
Иван Григорьевич - глава администрации, председатель группы
2. Караичева  
Галина Николаевна - заместитель главы администрации,  
заместитель председателя группы
3. Скребнева  
Анна Николаевна - ведущий специалист отдела социально-  
экономического развития территории, секретарь  
группы
- Члены группы:
4. Головкин  
Тамара Станиславовна - руководитель отдела по управлению  
муниципальным имуществом, земельным  
ресурсам и землеустройству
5. Гольев Александр Иванович - руководитель отдела по финансам
6. Доля  
Александр Анатольевич - заместитель главы администрации
7. Кисель Максим Сергеевич - начальник юридического отдела
8. Кушнарёва Людмила  
Алексеевна - руководитель аппарата
9. Нефёдов Сергей Леонидович - первый заместитель главы администрации
10. Сисюк Владимир Михайлович - глава Россошанского муниципального района  
(по согласованию)
11. Столяров  
Сергей Николаевич - заместитель главы администрации
12. Представитель департамента по  
развитию муниципальных  
образований Воронежской области  
(по согласованию) - 1 представитель

Начальник отдела организационной  
работы и делопроизводства

П. А. Бочаров